



Mateřská škola Sluníčko Krupka, Kollárova 597

Sídlo: Kollárova 597 417 42 Krupka

Místo poskytování vzdělávání: 1. Kollárova 597, 417 42 Krupka

2. Ústecká 80, 417 42 Krupka

3. Dukelských hrdinů 295, 417 42 Krupka

Tel.: 417 852 071, 606 645 108

E-mail: eva.kyjovska@slunickoskolka.cz

IČO: 61 514 802

Směrnice č. 19/2023/1

Vnitřní řád školní jídelny

Obsah:

Úvodní ustanovení

Čl. 1: Organizace stravování

Čl. 2: Rozsah služeb školního stravování

Čl. 3: Úplata za školní stravování

Čl. 4: Sankce při opakovaně neuhrazené úplaty za školní stravování

Čl. 5: Závěrečné ustanovení

Účinnost : 01. 09. 2023

Zpracoval: Mgr. Bc. Eva Kyjovská, MBA

Schválil: Mgr. Bc. Eva Kyjovská, MBA

Počet stran: 6

Počet příloh: 3

Úvodní ustanovení

Směrnice školy se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů a prováděcími vyhláškami, které se vztahují ke školskému zákonu, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, Vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, Vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, ve znění pozdějších předpisů, Vyhláškou MZ č. 137/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů a Zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

Školním stravováním se rozumí stravovací služby pro děti, žáky, studenty a další osoby, jimž je poskytováno stravování v rámci hmotného zabezpečení, plného přímého zaopatření nebo v rámci preventivně výchovné péče formou celodenních služeb nebo internátních služeb (dále jen "strávníci").

Školní stravování se řídí výživovými normami stanovenými v příloze č. 1 k této směrnici a rozpětím finančních limitů na nákup potravin stanovených v příloze č. 2 k této směrnici.

Čl. 1

Organizace stravování

Školní stravování zabezpečuje zařízení školního stravování – školní jídelna ve třech místech poskytovaného vzdělávání. Právnícká osoba vykonávající činnost školy zajistí pro své strážníky podle místních podmínek ekonomicky a organizačně nejvhodnější způsob školního stravování a podmínky jeho poskytování vymezí. Nejvyšší povolený počet stravovaných ve školském zařízení je 260.

Vymezení podmínek pro poskytování školního stravování

1. 1 Při přijetí dítěte do mateřské školy stanoví ředitel mateřské školy po dohodě se zákonným zástupcem dítěte způsob a rozsah stravování dítěte. Rozsah se stanoví v souladu s ustanovením § 4 odst. 1, vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, kdy dítě, které je přítomno v době podávání jídla se stravuje vždy. Stravování v mateřské škole zahrnuje přesnídávku, oběd, svačinu. Pitný režim je k dispozici během celého dne (voda, čaj, džus, mošt, voda s citrónem, pomerančem, mátou apod.).

1. 2 Strávníkům, jejichž zdravotní stav podle potvrzení registrujícího poskytovatele zdravotních služeb v oboru praktického lékařství pro děti a dorost vyžaduje stravovat se s omezeními podle dietního režimu, může školní jídelna poskytovat školní stravování v dietním režimu (dále jen „dietní stravování“), a to v případě zařízení školního stravování za podmínek stanovených jeho vnitřním řádem a v případě jiné osoby poskytující stravovací služby v souladu s ujednáním o zajištění školního stravování. Provozovatel stravovacích služeb používá při poskytování dietního stravování receptury schválené

- nutričním terapeutem;
- lékařem se specializovanou způsobilostí v oboru;
- lékařem se zvláštní specializovanou způsobilostí v oboru.

1. 3 O zvláštním způsobu stravování (diety, alergie a jiná onemocnění vyžadující odlišný stravovací režim) se dohodnou konkrétně zákonní zástupci s vedoucí školní jídelny, ředitelkou školy a učitelkami MŠ. Školní jídelna poskytuje dietní stravování. Na základě vzájemné písemné dohody si tak stanoví konkrétní podmínky stravování. Pokud bude situace vyžadovat donášení vlastní stravy do MŠ, budou zákonní zástupci plně odpovědní za kvalitu a nezávadnost přinesených potravin. V této situaci je potřeba i doporučení ošetřujícího lékaře.

1. 4 Odhlašování strávníka na konkrétní den či více dní (nemoc, dlouhodobější nepřítomnost), učiní rodiče nejpozději do 8:00 hod. příslušného dne, a to pouze pokud dítě nebude přítomno v MŠ.

1. 5 Do mateřské školy je zakázáno z hygienických důvodů nošení jakýchkoliv potravin (zejména vlastních svačin) dítětem nebo jeho zákonným zástupcem. Výjimka – odstavec 1. 3.

1. 6

Organizace výdeje jídel pro věkově mladší děti:

Přesnídávka	08:30 - 09:00
Oběd	11:30 – 12:00
Svačina	14:30 – 15:00

Organizace výdeje jídel pro věkově starší děti:

Přesnídávka	08:45 - 09:15
Oběd	11:45 – 12:15
Svačina	14:30 – 15:00

Čl. 2

Rozsah služeb školního stravování

2. 1 Při přijetí dítěte do mateřské školy stanoví ředitelka mateřské školy po dohodě se zákonným zástupcem dítěte způsob a rozsah stravování dítěte. Rozsah se stanoví tak, aby se dítě, je-li v době podávání jídla přítomno v mateřské škole, stravovalo vždy.

2. 2 Dítě v mateřské škole má právo denně odebrat oběd, jedno předcházející a jedno navazující doplňkové jídlo včetně tekutin v rámci dodržení pitného režimu.

2. 3 Stravování se uskutečňuje v době pobytu dětí ve školním zařízení, proto nebude brán zřetel na výjimečné dřívější odchody dětí (po obědě) a nebude jim z hygienických důvodů vydávána svačina dříve. Tzn., že bude-li dítě odcházet po obědě domů, nemá již nárok na odpolední svačinu. Pokud rodiče nahlásí do 8:00 hod., že dítě půjde po dopolední svačině či po obědě domů, oběd či odpolední svačina mu nebude započítána.

2. 4 Školní jídelna zajišťuje také stravování zaměstnanců mateřské školy, a to za „pořizovací cenu surovin“. Pořizovací cena surovin činí 40,00 Kč, z fondu FKSP se přispívá částkou 20,00 Kč = zaměstnanec hradí 20,00 Kč – schválená výše příspěvku z FKSP je daná ve Směrnici k používání FKSP Toto stravování je zajištěno ve vlastní školní jídelně pouze v době, kdy je školní jídelna v provozu.

2.5 Mateřská škola nevykazuje vedlejší hospodářskou činnost, tudíž neposkytuje jídlo cizím strávníkům.

Čl. 3

Úplata za školní stravování

3. 1 Úplata za školní stravování je určena výší finančního normativu. Výše finančního normativu se určí v rámci rozpětí finančních limitů stanovených v příloze č. 2 k této směrnici podle cen potravin v místě obvyklých.

3. 2 Pro jídla poskytovaná v rámci dietního stravování se finanční normativ podle odstavce 1 stanoví podle cen potravin, které daná dieta vyžaduje.

3. 3 Zařízení školního stravování může stanovit zálohu na úplatu nejvýše na dva měsíce, nedohodne-li se se zákonným zástupcem dítěte jinak.

3. 4 Odhlašování oběda, svačiny, přesnídávky probíhá do 8:00 hodin téhož dne. Je nutné nahlásit osobně, prostřednictvím aplikace Lyfle nebo SMS ve tvaru: v MŠ Kollárova na telefonním čísle **602 579 187**, v **MŠ Soběchleby** na telefonním čísle **799 112 255**, v **MŠ Dukelských hrdinů** na telefonním čísle **773 505 645** formou: v případě **nepřítomnosti dítěte** ve tvaru: BERUŠKY (název dané třídy) – PŘÍJMENÍ – OD, DO (př. BERUŠKY – SLADOMEL – 3. 2 – 10. 2. 2023), v případě **pozdějších příchodů** ve tvaru: POZDNÍ PŘÍCHOD – BERUŠKY – PŘÍJMENÍ – ČAS (př. POZDNÍ PŘÍCHOD – SLADOMEL – BERUŠKY – 8:30).

Pokud je absence dítěte v mateřské škole zákonným zástupcem řádně ošetřena, je hrazena pouze strava podávaná dítěti v době jeho pobytu v mateřské škole.

3. 5 Úplata za stravování je hrazena bankovním převodem na účet mateřské školy. Číslo účtu MŠ je 802180277/0100, peněžní ústav: Komerční banka Teplice, variabilní symbol je evidenční číslo dítěte, konstantní symbol: 308. Neuvádějte jako variabilní symbol rodné číslo dítěte.

Další informace k úhradě úplaty za stravování:

- zpráva pro příjemce: jméno dítěte;
- splatnost: na účet mateřské školy do 15. dne v měsíci;
- za stravné zodpovídá vedoucí stravování paní Ing. Petra Bubeníčková, kontakt pro případné dotazy ohledně stravného: mob. tel. 602 579 187;
- cena stravného je stanovena dle vyhlášky č. 107/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů dle finančního normativu;
- pokud dojde během roku ke zdražení potravin, vyhrazujeme si jako mateřská škola právo na zdražení stravného v souvislosti s výše uvedenou vyhláškou.

3. 6 Jestli-že dítě nedocházelo do MŠ v některé dny, přeplatek za stravné je použit v měsíci následujícím. Přeplatky za absenci při ukončení docházky do MŠ se vracejí bankovním převodem, nebo v hotovosti podle dohody.

Čl. 4

Sankce při opakovaně neuhrazené úplaty za školní stravování

4. 1 Za porušení § 35 odst. 1, písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, kdy zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za školní stravování (§ 123) ve stanoveném termínu, kdy slovem „opakovaně“ se rozumí 2x za sebou následující měsíční úplata, může ředitelka rozhodnout po předchozím písemném oznámení zákonnému zástupci dítěte o ukončení předškolního vzdělávání.

4. 2. Rozhodnutí o ukončení předškolního vzdělávání nelze v případě dítěte, pro které je předškolní vzdělávání povinné.

Čl. 5

Závěrečná ustanovení

Tato směrnice nabývá účinnosti dne 01. 09. 2023.

V Krupce dne: 11. 07. 2023

Mgr. Bc. Eva Kyjovská, MBA
ředitelka mateřské školy

Příloha č. 1

Průměrná měsíční spotřeba vybraných druhů potravin na strážníka a den v gramech, uvedeno v hodnotách "jak nakoupeno".

Druh a množství vybraných potravin v g na strážníka a den										
hlavní a doplňková jídla	maso	ryby	mléko tekuté	mléčné výrobky	tuky volné	cukry volné	zelenina celkem	ovoce celkem	brambory	luštěniny
přesnídávka, oběd, svačina										
2 – 6 roků	55	10	300	31	17	20	110	110	90	10
7 – 10 roků	64	10	55	19	12	13	85	65	140	10

Příloha č. 2

Finanční limity na nákup potravin

Věkové skupiny strávníků, hlavní a doplňková jídla	Finanční limity Kč/den/strávník	Finanční limity Kč/den/strávník v MŠ
Strávníci do 6 let		
přesnídávka	8,00 až 15,00	11,00
oběd	17,00 až 36,00	26,00
svačina	8,00 až 15,00	11,00
Strávníci 7 – 10 let		
přesnídávka	9,00 až 20,00	11,00
oběd	20,00 až 47,00	28,00
svačina	8,00 až 16,00	11,00
Strávníci 15 a více let		
oběd	24,00 až 54,00	40,00
Dietní strava		
přesnídávka		13,00
oběd		27,00
svačina		13,00